

Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Reszlu ogłasza nabór na wolne stanowisko:

pedagog/ pedagożka

w Środowiskowym Domu Samopomocy w Reszlu

*w wymiarze pełnego etatu na umowę o pracę na czas określony z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony,
proponowany termin zatrudnienia 01.05.2026 r.*

1. Wymagania niezbędne:

- pełna zdolność do czynności prawnych,
- korzystanie w pełni z praw publicznych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- niekaralność za przestępstwa umyślne,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe w kierunku pedagogika,
- co najmniej trzymiesięczny staż pracy na stanowisku w bezpośrednim kontakcie z osobami z zaburzeniami psychicznymi,
- wysoka kultura osobista.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość i przestrzeganie obowiązujących przepisów prawnych w ramach powierzonego stanowiska,
- 2) umiejętność obsługi komputera w zakresie programów pakietu Office,
- 3) umiejętność pracy w zespole,
- 4) zaangażowanie, kreatywność, punktualność, dokładność i samodzielność,
- 5) znajomość ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

3. Zakres wykonywania zadań na w/w stanowisku, m.in.:

- utrzymywanie kontaktu i współpracy z rodzinami lub opiekunami uczestników oraz instytucjami ich wspierającymi,
- ocena funkcjonowania interpersonalnego i społecznego uczestnika,
- prowadzenie dokumentacji indywidualnej uczestnika,
- planowanie i prowadzenie zajęć wspierająco-aktywizujących: zajęcia terapeutyczne indywidualne oraz warsztaty dla uczestników ŚDS,
- koordynowanie i praca w zespole wspierająco-aktywizującym przy opracowaniu indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego,
- realizowanie programów pracy terapeutycznej z uczestnikami w ramach prowadzonego postępowania wspierająco-aktywizującego oraz trening umiejętności społecznych i interpersonalnych,
- prowadzenie poradnictwa socjalnego dla uczestników i ich rodzin,
- koordynowanie pracy zespołu przy okresowych ocenach postępów uczestników w zakresie umiejętności życia codziennego, funkcjonowania społecznego i interpersonalnego oraz spędzania czasu wolnego,
- prowadzenie zajęć indywidualnych i grupowych zgodnie z rocznym ramowym planem pracy,
- współpraca z psychologiem oraz z innymi pracownikami Środowiskowego Domu Samopomocy mająca na celu dobro uczestników,
- pełnienie funkcji koordynatora do spraw dostępności poprzez wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do informacji o danym podmiocie i świadczonych usługach,
- w razie konieczności zastępowanie innego, nieobecnego pracownika ŚDS,
- współpraca z ośrodkami pomocy społecznej, pracownikami socjalnymi tych ośrodków, przychodniami, instytucjami oraz organizacjami wspierającymi osoby niepełnosprawne,
- promowanie ŚDS w społeczności lokalnej i ponadlokalnej poprzez organizowanie wszelkiego rodzaju imprez okolicznościowych o zasięgu ogólnopolskim, powiatowym, gminnym i czynny w nich udział,

4. Informacja o warunkach pracy:

- 1) praca w siedzibie Środowiskowego Domu Samopomocy w Reszlu przy ul. Podzamcze 1, w pokoju na parterze.
- 2) Zgodnie z zapisami Zarządzenia nr 8/2026 Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Reszlu z dnia 5 marca 2026 roku w sprawie zmian w Regulaminie wynagradzania pracowników ŚDS w Reszlu wynagrodzenie zasadnicze minimalne w grupie XV wynosi od 5 410,00 zł brutto oraz
dodatek stażowy wg posiadanego stażu pracy
dodatek motywacyjny 1 000.00 zł brutto miesięcznie do 2027 roku.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) Podanie o pracę
- 2) Curriculum Vitae (CV),
- 3) Mile widziany list motywacyjny,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, staż pracy,
- 6) kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje, umiejętności,
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji wraz z klauzulą informacyjną